

Corso CFA

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Compila tutti i campi in STAMPATELLO e inviare il presente modulo con l'attestazione di avvenuto pagamento a:

[segreteria@intek-sicurezza.com](mailto:segreteria@intek-sicurezza.com)

**PER LE PERSONE FISICHE**

Cognome\* e nome\* \_\_\_\_\_ Mansione \_\_\_\_\_ Settore di riferimento \_\_\_\_\_ titolo di studio \_\_\_\_\_

Nato a\* \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ in data\* \_\_\_\_\_ codice fiscale\* \_\_\_\_\_  
provincia

Residente a (città e provincia) \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_ mail @ \_\_\_\_\_ \*dati obbligatori

Dichiaro ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 di essere in possesso dei requisiti specificati nel programma del corso

<b>In caso Corsi RPF</b>	<p><b>INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. 679/2016 – ESTRATTO</b></p> <p>Prendo atto che AiFOS tramite il Responsabile del Progetto Formativo (RPF) e la sede amministrativa specificata a piè di pagina, acquisisce i dati personali (qui inseriti) nella propria banca dati per le finalità citate nell'informativa estesa (disponibile sul sito di AiFOS) di cui ho preso visione (in particolare per l'adempimento degli obblighi di legge e per il processo formativo di cui AiFOS è garante - trascrizione formazione, rilascio attestato e libretto formativo).</p> <p>Luogo e data _____ Firma partecipante _____</p>
--------------------------	---

<b>In caso di Corsi CFA</b>	<p><b>INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. 679/2016 - ESTRATTO</b></p> <p>Prendo atto che il Centro di Formazione AiFOS (Intek S.r.l., Titolare del Trattamento) acquisisce i dati personali per le finalità di vendita e erogazione della formazione, trasferisce i dati personali nella propria banca dati ad AiFOS - Titolare del trattamento per le finalità istituzionali citate nella informativa estesa (<i>disponibile sul sito</i> di AiFOS) di cui ho preso visione (in particolare per l'adempimento degli obblighi di conservazione a termini di legge di copia dei documenti - trascrizione formazione, rilascio attestato e libretto curriculare- attestanti l'esecuzione del progetto formativo). Prendo atto delle finalità del Centro di Formazione che disciplinano il regolare svolgimento del rapporto contrattuale per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale e all'effettuazione delle operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, scadenze dei titoli formativi).</p> <p>Luogo e data _____ Firma partecipante _____</p>
-----------------------------	--

<b>NON OBBLIGATORIO</b>	<p>Il CFA o sede amministrativa, sulla base della propria informativa estesa di cui sei invitato a prenderne conoscenza, ti informa che, per finalità di marketing, sulla base di un tuo esplicito consenso (ai sensi dell'art. 6.1.a del Reg.679/2016), ti potrà inserire in una lista per informarti, su futuri servizi e iniziative di formazione. Devi sempre essere a conoscenza, quale interessato, che potrai invocare i tuoi diritti e revocare il consenso in qualsiasi momento senza indicare motivazione, comunicando la revoca a <a href="mailto:info@intek-sicurezza.com">info@intek-sicurezza.com</a>.</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%;">Acconsento <input type="checkbox"/></td> <td style="width: 25%;">Non Acconsento <input type="checkbox"/></td> <td>a ricevere, per e-mail e sms, dal CFA tempestive segnalazioni inerenti in merito ai servizi e alle iniziative di formazione che saranno programmate nel futuro</td> </tr> <tr> <td>Acconsento <input type="checkbox"/></td> <td>Non Acconsento <input type="checkbox"/></td> <td>a partecipare a ricerche di mercato attraverso il trasferimento dei miei dati a società esterne dedicate a queste attività</td> </tr> </table> <p>Luogo e data _____ Firma partecipante _____</p>	Acconsento <input type="checkbox"/>	Non Acconsento <input type="checkbox"/>	a ricevere, per e-mail e sms, dal CFA tempestive segnalazioni inerenti in merito ai servizi e alle iniziative di formazione che saranno programmate nel futuro	Acconsento <input type="checkbox"/>	Non Acconsento <input type="checkbox"/>	a partecipare a ricerche di mercato attraverso il trasferimento dei miei dati a società esterne dedicate a queste attività
Acconsento <input type="checkbox"/>	Non Acconsento <input type="checkbox"/>	a ricevere, per e-mail e sms, dal CFA tempestive segnalazioni inerenti in merito ai servizi e alle iniziative di formazione che saranno programmate nel futuro					
Acconsento <input type="checkbox"/>	Non Acconsento <input type="checkbox"/>	a partecipare a ricerche di mercato attraverso il trasferimento dei miei dati a società esterne dedicate a queste attività					

<p><b>Responsabile del Progetto Formativo</b> Geom. Luca Puglisi tessera AIFOS n. 5417</p> <p>Cod. Corso LA_005</p>	<p><b>INTEK S.R.L.</b> P.I./CF 02164490183 Via Tortona n. 36 - 27058 Voghera (PV) Tel: +39 0383 640285 Cel. +39 347 6693673 <a href="mailto:info@intek-sicurezza.com">info@intek-sicurezza.com</a> - <a href="http://www.intek-sicurezza.com">www.intek-sicurezza.com</a></p>
---	---

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD41	01	18/05/2022	1/3

Corso CFA

Luogo \_\_\_\_\_


Data \_\_\_\_\_

Compila tutti i campi in STAMPATELLO e inviare il presente modulo con l'attestazione di avvenuto pagamento a:

[segreteria@intek-sicurezza.com](mailto:segreteria@intek-sicurezza.com)

**PER LE AZIENDE**

	COGNOME*	NOME*	LUOGO DI NASCITA*	DATA DI NASCITA*	CODICE FISCALE*	MANSIONE	SETTORE DI RIFERIMENTO	E-MAIL
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

 <b>In caso Corsi RPF</b>	<p><b>INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. EU 679/2016 - ESTRATTO</b></p> <p>Prendo atto che AiFOS tramite il Responsabile del Progetto Formativo (RPF) e la sede amministrativa specificata a piè di pagina acquisisce i dati personali (qui inseriti) nella propria banca dati per le finalità citate nell'informativa estesa (disponibile sul sito di AiFOS) di cui ho preso visione. In particolare: AiFOS, quale garante del processo formativo, è responsabile dell'archiviazione e della conservazione per almeno 30 anni, dei documenti (trascrizione formazione, rilascio attestato e libretto curriculare tutti previsti dal D.lgs. 81/08) attestanti la corretta esecuzione del progetto formativo. Prendo atto delle finalità in capo alla sede amministrativa e all'RPF che disciplinano il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale e all'effettuazione delle operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, scadenze dei titoli formativi). Ulteriori finalità della sede amministrativa e dell'RPF saranno specificate in altra informativa. In qualità di Datore di Lavoro, titolare del trattamento dei dati personali dei propri dipendenti e collaboratori, anche nel caso in cui, con atto a parte, ho nominato la sede amministrativa o il RPF Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 Reg. 679/2016, autorizzo il trasferimento dei dati ad AiFOS quale titolare autonomo per finalità di garanzia del processo formativo, archiviazione e conservazione come sopra riportato.</p>
--	---

<b>In caso di Corsi CFA</b>	<p><b>INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. 679/2016 - ESTRATTO</b></p> <p>Prendo atto che il Centro di Formazione AiFOS (Intek S.r.l. Titolare o Responsabile del Trattamento secondo le direttive del Datore di Lavoro) acquisisce i dati personali per le finalità di erogazione della formazione, trasferisce i dati personali nella banca dati di AiFOS - Titolare Autonomo del trattamento per le finalità istituzionali citate nella informativa estesa (disponibile sul sito di AiFOS) di cui ho preso visione. In particolare: AiFOS, quale garante del processo formativo, è responsabile dell'archiviazione e della conservazione per almeno 30 anni, dei documenti (trascrizione formazione, rilascio attestato e libretto curriculare tutti previsti dal D.lgs. 81/08) attestanti la corretta esecuzione del progetto formativo. Prendo atto delle finalità del Centro di Formazione che disciplinano il regolare svolgimento del rapporto contrattuale per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale e all'effettuazione delle operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, scadenze dei titoli formativi). In qualità di Datore di Lavoro, titolare del trattamento dei dati personali dei propri dipendenti e collaboratori, anche nel caso in cui, con atto a parte, ho nominato il CFA Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 Reg. 679/2016, autorizzo il trasferimento dei dati ad AiFOS quale titolare autonomo per finalità di garanzia del processo formativo, archiviazione e conservazione come sopra riportato.</p>
-----------------------------	---

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ (cognome e nome) in qualità di Datore di Lavoro dichiaro ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 che:

- Gli iscritti sono in possesso dei requisiti specificati nel programma del corso **Luogo e data** \_\_\_\_\_ **Firma** \_\_\_\_\_
- Anche gli iscritti hanno preso visione delle informative ai sensi del Reg. UE 679/2016 **Luogo e data** \_\_\_\_\_ **Firma** \_\_\_\_\_

**DIRITTO DI RECESSO**

Il diritto di recesso si applica **esclusivamente al privato che effettua l'acquisto in qualità di consumatore** ex D.lgs. 206/2005 e non a liberi professionisti con P.IVA, ad aziende e a singoli privati che si procurino beni o servizi utili a perfezionare competenze professionali già esistenti o ad acquisirne nuove.

Ai sensi dell'art. 59 c. 1, lettera a) del Codice del Consumo (Decreto Legislativo 6 settembre 2005 n.206) così come modificato dal D.lgs. 21/02/2014, il diritto di recesso non può essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio stesso. In questo caso, il consumatore, con la sottoscrizione del presente documento, accetta espressamente di perdere ogni diritto di recesso. Il diritto di recesso sarà quindi esercitabile dal consumatore solo ed esclusivamente nei 14 giorni successivi dall'acquisto del corso in aula, anteriormente all'inizio del corso, tramite apposito modulo (da richiedere alla mail [segreteria@intek-sicurezza.com](mailto:segreteria@intek-sicurezza.com)).

Il rimborso totale della quota avverrà entro 14 giorni decorrenti dal momento in cui la sede amministrativa ha ricevuto il modulo di richiesta recesso.

In caso di disdetta a partire dal 15° giorno dalla data d'acquisto fino al sesto giorno antecedente l'inizio del corso la sede amministrativa tratterrà e fatturerà il 50% della quota di iscrizione versata; nel caso in cui invece la disdetta sia comunicata a partire dal quinto giorno lavorativo precedente l'inizio del corso la sede amministrativa tratterrà e fatturerà l'intera quota di iscrizione versata.

<b>Responsabile del Progetto Formativo</b> Geom. Luca Puglisi tessera AIFOS n. 5417	<b>INTEK S.R.L.</b> P.I./CF 02164490183 Via Tortona n. 36 - 27058 Voghera (PV) Tel: +39 0383 640285 Cel. +39 347 6693673
<b>Cod. Corso LA_005</b>	<a href="mailto:info@intek-sicurezza.com">info@intek-sicurezza.com</a> - <a href="http://www.intek-sicurezza.com">www.intek-sicurezza.com</a>

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD41	01	18/05/2022	2/3

Compila tutti i campi in STAMPATELLO e inviare il presente modulo con l'attestazione di avvenuto pagamento a:  
[segreteria@intek-sicurezza.com](mailto:segreteria@intek-sicurezza.com)

**ESTREMI RELATIVI ALL'EMISSIONE DI FATTURA**

Ragione sociale azienda / ditta / ente \_\_\_\_\_

Con sede a (città e provincia) \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Tel. Fisso \_\_\_\_\_

Partita Iva \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ Codice Univoco \_\_\_\_\_

E-mail @ (del referente per la fatturazione) \_\_\_\_\_ Referente per la fatturazione (nome e cognome) \_\_\_\_\_

**QUOTE D'ISCRIZIONE**

CORSO A CALENDARIO INTEK SRL	
MODALITA' D'ISCRIZIONE	QUOTA INDIVIDUALE
<input type="checkbox"/> Quota per iscrizione singola	€. 150,00 + iva / partecipante
<input type="checkbox"/> Quota per iscrizione multipla (almeno 3 partecipanti)	€. 135,00 + iva / partecipante

CORSO AZIENDALE		
MODALITA' D'ISCRIZIONE	IMPORTO A SESSIONE (DOCENZA)	QUOTA INDIVIDUALE (ATTESTATO)
<input type="checkbox"/> Quota importo a sessione + quota individuale	1000,00 + iva / partecipante	€. 20,00 + iva / partecipante

**MODALITA' DI PAGAMENTO**

(indicare con una X la forma di pagamento scelta)

Causale iscrizione "**AGGIORNAMENTO FORMAZIONE DIRIGENTE+ NOME PARTECIPANTE**"

- Bonifico Bancario a favore di INTEK S.r.l.
- Ente Pubblico (esente iva) con pagamento a 30 gg dal ricevimento fattura. Codice Univoco \_\_\_\_\_ CIG (se presente): \_\_\_\_\_
- In uso

**INTEK Srl IBAN:**

**BANCO BPM SPA Filiale di VOGHERA IT 09 G 05034 56401 000000150003**

La quota di iscrizione comprende: partecipazione al corso, materiale del corso, attestato e servizi previsti dal programma del corso. *Per i corsi attrezzature, in aggiunta, la quota comprende: l'attestato di abilitazione, il libretto formativo, il patentino con foto identificativa.* Firmando la presente si dichiara di aver preso visione e di accettare le informazioni generali, il programma, le modalità organizzative del corso in oggetto. L'iscrizione è effettiva esclusivamente ad avvenuto pagamento della quota di iscrizione del corso. Il CFA si riserva la facoltà, per cause non dipendenti dalla propria volontà, di annullare o modificare le date del corso dandone tempestiva comunicazione. Nel caso di annullamento verrà restituita l'intera quota versata. Le iscrizioni vengono raccolte in ordine cronologico

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

<b>Responsabile del Progetto Formativo</b> Geom. Luca Puglisi tessera AIFOS n. 5417	<b>INTEK S.R.L.</b> P.I./CF 02164490183 Via Tortona n. 36 - 27058 Voghera (PV) Tel: +39 0383 640285 Cel. +39 347 6693673 <a href="mailto:info@intek-sicurezza.com">info@intek-sicurezza.com</a> - <a href="http://www.intek-sicurezza.com">www.intek-sicurezza.com</a>
<b>Cod. Corso LA_005</b>	

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD41	01	18/05/2022	3/3